

Organ
Förbundsstyrelsen

Datum
11.12.2024

12/2024

| | | |
|---|--|--|
| Sammanträdestid | Onsdag 11.12.2024 kl.09.00–11.00 | |
| Sammanträdesplats | Skarpansvägen 30, Torshavn | |
| Beslutande | ORDINARIE | ERSÄTTARE |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Nina Fellman, ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Sven-Anders Danielsson, vice ordf. <input type="checkbox"/> Simon Påvals <input checked="" type="checkbox"/> Christian Dreyer <input type="checkbox"/> Jana Eriksson <input checked="" type="checkbox"/> Christina Nukala-Pengel <input checked="" type="checkbox"/> Egil Mattsson | <input type="checkbox"/> Anna Holmström <input type="checkbox"/> Runar Karlsson <input type="checkbox"/> Tom Forsbom <input type="checkbox"/> Julia Lindfors <input checked="" type="checkbox"/> Jan-Anders Öström <input type="checkbox"/> Ewa Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Henriksson |
| Föredragande och sekreterare | <input checked="" type="checkbox"/> Jenny Tildeman, föredragande | <input checked="" type="checkbox"/> Åsa Andersson, sekreterare |
| Övriga närvarande | <input checked="" type="checkbox"/> Paulina Eklund§160-170,173 <input checked="" type="checkbox"/> Pamela Sjödahl§156,157,160-171 <input checked="" type="checkbox"/> Susann Peltonen§158-170 <input checked="" type="checkbox"/> Mikaela Brandt-Lindholm §160-170 | <input type="checkbox"/> Sarah Holmberg <input checked="" type="checkbox"/> Jimmy Hellgren§156,157 <input checked="" type="checkbox"/> Camilla Dalmyr§156 <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Dahlström§172 |
| Paragrafer | §§ 150 - 174 | |
| Underskrift | Ordförande | Sekreterare |
| | _____ Nina Fellman Ordförande | _____ Åsa Andersson Sekreterare |
| Protokolljustering | Ort och tid Mariehamn den _____ | |
| Sammanträdet är kungjort | Mariehamn den 4.12.2024 | |
| Protokoll framlagt till påseende | Ort och tid Mariehamn den _____ | |
| Intygar | _____ | |
| Utdragets riktighet bestyrker | Ort och tid Mariehamn den _____ | |
| Underskrift | _____ | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

ÄRENDEN:

- § 150 Sammanträdets sammankallande och beslutsförhet
- § 151 Protokolljustering
- § 152 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- § 153 Förbundsstämmans sammanträde 15.11.2024
- § 154 Budgetuppföljning jan-sep och helårsprognos 2024
- § 155 Omdisponering budget 2024
- § 156 Hyra av ersättningsfastighet för klienter boende på Blåbärsstigen
- § 157 Ledargruppen
- § 158 Tillsättande av medlare enligt lagen om verkställighet av beslut beträffande vårdnad och umgängesrätt
- § 159 Tillsättande av sakkunnigbiträden i medling i tvister som gäller vårdnad om barn och umgängesrätt
- § 160 Kontorslokaler
- § 161 Servicenivå stödpersoner/-familjer
- § 162 Servicenivå hemservice
- § 163 Servicenivå utkomststöd
- § 164 Servicenivå personlig assistans
- § 165 Servicenivå närståendevård
- § 166 Servicenivå färdtjänst
- § 167 Servicenivå service som stöder rörligheten
- § 168 Servicenivå boendestöd
- § 169 Servicenivå handikappservice subjektiva och anslagsbundna tjänster
- § 170 Servicenivåer familjevård och barnskyddets eftervård
- § 171 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande personlig assistans/hemservice
- § 172 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande närståendevård
- § 173 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande barnskyddets klientavgift
- § 174 Fullmakt för undertecknande av låneavtal

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Mariehamn den 4.12.2024

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

Bilagor:

1. Budgetuppföljning jan-sep 2024
2. Helårsprognos 2024
3. Hyresavtal FV och KST
4. Bygglov beslut Blåbärsstigen
5. Servicenivå stödpersoner/-familjer
6. Servicenivå hemservice
7. Anvisning från ÅLR ang. utkomststöd
8. Servicenivå utkomststöd
9. Servicenivå personlig assistans
10. Servicenivå närståendevård
11. Servicenivå färdtjänst
12. Servicenivå service som stöder rörligheten
13. Servicenivå boendestöd
14. Servicenivå handikapps-service subjektiva och anslagsbundna tjänster
15. Servicenivå familjevård
16. Servicenivå barnskyddets eftervård

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SAMMANTRÄDETS SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

§ 150

BESLUT:

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

§ 151

BESLUT:

Till protokolljusterare valdes Christina Nukala-Pengel.

Protokollet justeras den 11.12.2024 klockan 11.00 på Skarpansvägen 30.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

§ 152

BESLUT:

Förbundsstyrelsen godkände föredragningslistan med tillägg av följande brådskande ärende:
§ 174 Fullmakt för undertecknande av låneavtal

Egil Mattsson deltog via Teams och intygade att ingen obehörig var närvarande.

§ 174 Fullmakt för undertecknande av låneavtal

Behandlades före

§ 156 Hyra av ersättningsfastighet för klienter boende på Blåbärsstigen

§ 173 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande barnskyddets klientavgift

Behandlades före

§ 171 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande personlig assistans/hemservice

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

FÖRBUNDSSTÄMMANS SAMMANTRÄDE 15.11.2024

§ 153

Enligt § 49 i kommunallagen för landskapet Åland skall förbundsstyrelsen övervaka att stämmans beslut är lagliga, utom i ärenden som rör stämmans inre organisation samt val av styrelse och revisorer. Förbundsstämman höll sammanträde den 15.11.2024.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen konstaterar att besluten 15.11.2024 tillkommit i laga ordning och kan verkställas.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

BUDGETUPPFÖLJNING JAN – SEP OCH HELÅRSPROGNOS 2024

§ 154

Utfall för perioden jan-sep 2024

En resultaträkning för perioden jan-sep 2024 jämfört med motsvarande period föregående år och med helårsbudgeten för 2024 (inklusive tilläggsbudget) återfinns i bilaga 1.

- Verksamhetsintäkterna för perioden jan-sep uppgår till 23,9 Meur (72,5 % av helårsbudgeten om 33,0 Meur).
- Verksamhetskostnaderna för perioden jan-sep uppgår till 27,3 Meur (74,7 % av helårsbudgeten om 36,6 Meur).
- Verksamhetsbidraget uppgår till -3,4 Meur för perioden jan-sep (helårsbudget -3,6 Meur).
- Därtill kommer landskapsandelar om 3,2 Meur (helårsbudget 4,3 Meur).

Verksamhetsintäkter

- Ersättningar från kommuner faktureras enligt ursprunglig budget och slutregleras vid bokslutet. Förbundsstämman fastställde 15.11.2024 en tilläggsbudget om 944 000 euro, vilket inte har reglerats gentemot medlemskommunerna.
- Budgeterade övriga försäljningsintäkter avser främst försäljningsintäkter för Fixtjänst, men också ersättning för kostnader för klienter från Ukraina som inte har en åländsk hemkommun.
- Som avgiftsintäkter redovisas de avgifter som faktureras klienterna, exempelvis vård-, uppehålle- och matavgifter. Här redovisas även barnskyddets intäkter och återkrav av utkomststöd. Avgiftsintäkterna för perioden ligger på budgeterad nivå.
- Budgeterade understöd och bidrag avser:
 - Ersättning för skyddshem (270 000 euro), för vilket ett förskott om 253 000 euro har erhållits från landskapsregeringen.
 - ESF-projektmedel om 179 000 euro för projektet ”Framsteget” avseende dagverksamhet inom social rehabilitering. Projektet har startats upp under året och ersättning utbetalas efter redovisning som sker varje halvår.
 - Medel från landskapsregeringen om 75 000 euro för utbildningar inom socialvården. Ersättning utbetalas efter det att kostnaderna redovisats.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

- Ersättning från FPA för företagshälsovård om 45 000 euro. Ansökan om ersättning görs för hela kalenderåret i efterhand. En uppskattning av ersättningsbeloppet görs vid bokslutet.
- Övriga verksamhetsintäkter består huvudsakligen av hyresintäkter och ersättningar från ÅHS avseende andel av vissa klienters kostnader för boende utanför Åland. Intäkterna ligger över budgeterad nivå.

Verksamhetskostnader

- Löner och lönebikostnader ligger innanför budget (71,4 % förbrukat).
- Köp av tjänster ligger på 81,5 % av budgeterade kostnader.
 - Köp av tjänster för personlig assistans ligger på 122,7 % av budget eller 582 000 euro högre än 9/12 (75,0 %) av budgeterat anslag.
 - Köp av tjänster avseende färdtjänst och stöd för rörligheten ligger på 87,2 % av budget och kostnaderna är 280 000 euro högre än 9/12 (75,0 %) av budgeterat anslag. Utfallet för perioden jan-sep är 206 000 euro högre än motsvarande period föregående år och budget 2024 ligger under utfallet för 2023.
 - I tilläggsbudgeten tillfördes ett anslag om 468 000 euro för köp av boendeplatser. Köp av boendeplatser inom Åland ligger på 84,0 % av budget och kostnaderna är 164 000 euro högre än 9/12 (75,0 %) av budgeterat anslag. För perioden mars-september har klinikfärdigavgifter om 207 000 euro tagits upp som en resultatreglering. Köp av boendeplatser utanför Åland inom funktionservice ligger på 74,5 % av budget tack vare tilläggsmedel.
- Understöd för perioden ligger på 72,0 % av budget. Budgeterade understöd för vuxensocialarbete ligger på 71,7 % av budget tack vare tilläggsmedel om 173 000 avseende utkomststöd.
- Hyreskostnader ligger något över budget, medan material, förnödenheter och varor samt övriga verksamhetskostnader ligger under budgeterade nivåer.

Övriga poster

- Landskapsandelarna följer budget.
- I tilläggsbudgeten tillfördes ett anslag om 186 000 euro i ökade finansiella kostnader, främst avseende prognosticerade dröjsmålsräntor på tvistiga poster. Dröjsmålsräntorna beräknas till bokslutet och därav ligger utfallet för perioden jan-sep endast på 33,5 % av budgeterat anslag.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

- Avskrivningar enligt plan har tagits upp som 9/12 av budgeterat belopp för 2024 respektive 9/12 av utfallet för 2023. Slutliga avskrivningar och avskrivningsdifferens beräknas till bokslutet.

Likviditet

- Kassa och bank 1,8 Meur per 30.11.2024.

De lån hos Ålandsbanken som övertogs vid överlåtelsen av Fixtjänsts verksamhet, vilka uppgår till 229 728,06 euro per 30.11.2024, förfaller i sin helhet per 31.12.2024. En anbudsförfrågan gällande refinansiering av lånet har riktats till Ålandsbanken, Andelsbanken och Nordea. Nordea lämnade det förmånligaste anbudet, varmed lånet på Ålandsbanken kommer att betalas bort och ett lån om 230 000 euro kommer att lyftas hos Nordea under december 2024.

Upptagande av lån för finansiering av förbundets kommande investeringar i enlighet med den av förbundsstyrelsen nyligen fastslagna finanspolicyn beräknas ske under 2025.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

Helårsprognos 2024

En helårsprognos för 2024 har gjorts upp på basen av den information som finns tillgänglig om utfallet hittills, se bilaga 2. Prognosen ligger nära budgeten efter tilläggsmedel, vilken är den som presenteras i kolumnen ”Budget 2024”.

I prognosen antas intäkter från understöd och bidrag (vilka beskrivs ovan) avseende skyddshem, utbildningskostnader och företagshälsovård utfalla enligt budget. Projektet Framsteget har startats upp under året och antas därför inte förbruka årets budgeterade medel till fullo. Ursprungligt budgeterade ESF-medel är 200 000 och prognosen indikerar 80 000 euro. Det ursprungligen budgeterade understödet om 200 000 euro från landskapet ströks i tilläggsbudgeten och tas inte upp som en intäkt i prognosen. Totalt minskades intäkter från understöd och bidrag med 221 000 euro i tilläggsbudgeten.

Övriga verksamhetsintäkter förväntas bli 110 000 euro högre än budgeterat, främst tack vare ersättningar från ÅHS avseende vissa klienters kostnader för boende utanför Åland. Därtill har försäkringsersättningar enligt trafikförsäkringslagen avseende klienter med serviceboende enligt handikappservicelagen redovisats som intäkter, medan de har budgeterats som kostnadsminskningar.

Verksamhetskostnaderna prognostiseras till 36,6 Meur, vilket är samma som budgeten efter tilläggsmedel.

Den uppgjorda helårsprognosen visar i dagsläget på 8 000 euro mer i verksamhetskostnader jämfört med budgeten efter tilläggsmedel.

Löner och lönebikostnader uppskattas ligga 1,1 Meur under budget:

- Inom personlig assistans (verksamhetsområdet funktionsservice) har en förskjutning från lönekostnader till köp av tjänster skett, där personalkostnaderna förväntas bli ca 250 000 euro lägre än budget.
- Personalkostnaderna för semestervikarier förväntas bli 270 000 euro lägre än budgeterat.
- Arvoden för närståendevård förväntas bli 153 000 euro högre än budgeterat.
- Verksamhetsområdet tidigt stöd för barn och familj har inte haft full bemanning, varmed löner och lönebikostnader förväntas ligga under budgeterade nivåer.
- Projektet Framsteget inom verksamhetsområdet vuxensocialarbete har inte startats upp direkt vid årets början och det budgeterade anslaget för löner och lönebikostnader kommer därför att underskridas.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

- Förbundets semesterlöneskuld prognosticeras öka med 44 000 euro baserat på antagandet att den beräknade skulden per 31.10.2024 förändras fram till 31.12.2024 i samma takt som föregående år. Den prognosticerade förändringen redovisas endast på totalnivå, en uppskattning per verksamhetsområde har inte gjorts.

Köp av tjänster uppskattas ligga 1,2 Meur över budget efter tilläggsmedel.

Inom *personlig assistans* förväntas en förskjutning från lönekostnader till köp av tjänster, men också en totalökning av kostnaderna. KST har inte lyckats bemanna den personliga assistansen i egen regi i tillräcklig utsträckning. Generellt sett finns en rekryteringsproblematik inom området som gör egen produktion av service tungrodd. Assistansverksamheten har delvis upphandlats och har i högre grad bemannats. Den beviljade servicen har kunnat förverkligas i högre utsträckning än tidigare, så att fler klienter har fått sina subjektiva rättigheter tillgodosedda enligt lagstiftningen. Den totala ökningen av köpta tjänster inom personlig assistans uppskattas till 850 000 euro jämfört med budget och 878 000 euro jämfört med föregående år.

Färdtjänst och stöd för rörligheten uppskattas överskrida budget med 366 000 euro och därmed bli 193 000 euro högre än 2023.

| Färdtjänst | 2021 | 2022 | 2023 | Prognos 2024 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| Antal klienter per 31.12 | 430 | 553 | 588 | |
| Antal resor | 7 530 | 40 930 | 45 369 | |
| Kostnader, euro | 1 471 353 | 1 942 738 | 2 273 408 | 2 453 000 |
| Kostnader, euro per klient | 3 422 | 3 513 | 3 866 | |

Färdtjänst i enlighet med handikappservicelagen beviljas klienter som är funktionshindrade och där socialvårdslagens stöd för rörligheten är otillräcklig. Kostnaderna har ökat väsentligt varje år, då fler klienter är i behov av den här typen av service och priset per kilometer har stigit. Man har konstaterat att varje klient numera åker fler färdtjänstresor i större utsträckning än tidigare. Detta kan ha att göra med samhällsutvecklingen i stort, där vi tenderar att bli mer rörliga och i mindre utsträckning spenderar hela fritiden i närområdet. Vi är mer aktiva i fritids- och föreningsliv och gör våra uppköp i centralorter.

Självriskan för färdtjänsten följer kollektivtrafikens taxa, vilken ändrades per den 1 januari 2022, så att den är 2,50 euro per enkel resa oberoende av resans längd. Innan dess varierade taxan mellan 2,00 och 4,50 euro beroende på resans längd. Antalet färdtjänstresor under 2023 var 45 369. Beräkningen $(4,50 - 2,50) \times 45\,369$ ger vid handen att den förändrade kollektivtrafikstaxan

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

innebär en ökad kostnad om maximalt 90 738 euro per år. Därutöver antas den sänkta självriskan ha bidragit till ett ökat nyttjande av färdtjänsten, vilket också innebär ökade kostnader. Ovanstående omständigheter har medfört ökade kostnader för KST, vilket inte har kompensrats från landskapets sida.

Öka intäkterna/stävja kostnadsökningen inom färdtjänst

I förhandlingarna med landskapsregeringen har KST framfört att landskapsregeringen borde kompensera KST för de kostnadsökningar inom färdtjänsten som landskapsregeringens beslut har medfört.

KST kommer att genomföra en upphandling av färdtjänsten.

Köp av boendeplatser på och utanför Åland inom verksamhetsområdet funktionservice uppskattas överskrida budget med 154 000 euro efter tilläggsmedel om 468 000 euro.

För boendeplatserna på Åland förväntas vårddygnen minska jämfört med den ursprungliga budgeten, medan vårddygnen utanför Åland uppskattas öka. Utgifter för socialpsykiatriskt boende utomlands är mycket krävande och dygnspriserna per boendeenhet har tenderat att stiga med 10–30 % under det senaste året.

KST har under delar av året haft en klinikfärdig klient som inte har kunnat tilldelas en boendeplats, varför klinikfärdigavgifter för denna har upptagits i prognosen. Utgifterna för klinikfärdigavgifter för färdigbehandlade klienter i behov av psykiatrisk omsorg är årligen en betydande utgift. I dagsläget finns inte en snabb lösning för detta. Det tar i regel 1–3 månader att få en plats från utskrivningsdatumet och ÅHS debiterar 1 359 euro per dygn under väntetiden. I årsprognosen har kostnader för klinikfärdigavgifter om totalt 207 000 euro upptagits.

Öka intäkterna/stävja kostnadsökningen för boendeplatser

KST har påtalat problemen med lagstiftning och tillämpningen av lagstiftningen gällande medicinskt färdigbehandlade klienter inom psykiatrin. KST kommer att fortsätta lyfta problematiken.

Som en delvis lösning på de skenade kostnaderna inom psykiatriska området planeras ett socialpsykiatriskt lägenhetsboende på Åland med målsättning att kunna vårda fler på Åland med bättre insyn gällande kvaliteten och större kontroll över kostnadsutvecklingen. Även lägenhet för att omgående kunna ta emot klinikfärdiga klienter planeras in i boendeenheten.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr | | |
|---|------------|-----------|-----------|-----------------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 | | |
| Förbundets kostnader för understöd förväntas bli 45 000 euro lägre än budget efter tilläggsmedel om 173 000 euro för utkomststöd . | | | | |
| Utkomststöd | 2021 | 2022 | 2023 | Prognos 2024 |
| Antal hushåll | 438 | 386 | 388 | |
| Antal personer | 748 | 639 | 622 | |
| Antal ansökningar | | | | |
| Anlänt under perioden | 2 302 | 1 853 | 2 324 | |
| Begäran om utredning sänd | 557 | 376 | 553 | |
| Beslut gjorts | 2 302 | 1 853 | 2 324 | |
| Behandlingstid i medeltal, vardagar per ansökan | 3 | 4 | 3 | |
| Kostnader | | | | |
| Utkomststöd, euro | 1 189 186 | 1 090 946 | 1 034 222 | 1 297 000 |

Flera sociala förmåner, som för många utkomststödmottagare är den huvudsakliga inkomstkällan, har blivit nedskurna vilket troligtvis bidrar till de ökade kostnaderna inom utkomststödet. Regeringen har beslutat om förändringar i arbetslöshetsförmånerna som träder i kraft under 2024. Inom bostadsbidraget har sänkningar gjorts från och med 1.4.2024. Ökade räntekostnader för ägobostäder samt generellt stigande kostnader i samhället påverkar också utfallet för utkomststödet.

Det grundläggande utkomststödet beviljas enligt lag och KST har således ingen möjlighet att påverka beviljandet av det grundläggande stödet, eftersom det är en subjektiv rättighet. KST kan fastställa och justera servicenivån för det kompletterande och förebyggande utkomststödet, men beviljandet ska trots detta alltid baseras på en individuell bedömning av den enskildes behov.

Öka intäkterna/stävja kostnadsökningen inom utkomststödet

En stor del av de ökade kostnaderna beror på ändringar i lagstiftningen. Landskapsregeringen borde kompensera KST för detta, vilket även framfördes av social- och miljöutskottet vid behandling av bostadsbidragslagen.

Socialtjänsten och vuxensocialarbetet har en nyckelroll i att minska klienters behov av utkomststöd genom förebyggande, stödjande och långsiktiga insatser som främjar självförsörjning.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

Förutom löner och lönebikostnader, köp av tjänster och understöd uppskattas övriga verksamhetskostnader ligga nära budget. Avskrivningarna förväntas bli nära budget efter en sänkning om 104 000 euro i tilläggsbudgeten. Finansnettot förväntas bli nära budget tack vare tilläggsmedel om 186 000 euro i finansiella kostnader, varav dröjsmålsräntor om 166 000 euro avser tvistiga klinikfärdigavgifter till medlemskommuner och ÅHS.

Övriga åtgärder för att stävja kostnadsökningar även om kostnaderna ligger inom budget
Effektivitetsrevisionen fortgår med granskning och utvärdering av varje område för att se över möjligheten till mer kostnadseffektiva helhetslösningar.

De tidiga insatserna enligt socialvårdslagen och det förebyggande arbetet som görs via exempelvis det digitala skilsmässoverktyget SES, referensgruppsverksamhet och rådgivning, har tillsammans med barnskyddets målinriktade insatser lett till att kostnaderna för barnskyddet inte har ökat utan tvärtom sjunkit successivt under KST-tiden.

Barnskyddet har under de senaste åren arbetat målinriktat med att utveckla familjevården och på så sätt minska vårddygnet på barnskyddsinstitutioner. Detta helt i enlighet med de nationella riktlinjerna. Detta har också minskat kostnaderna avsevärt. Barnskyddets budget har sjunkit alla år under KST:s tid. Arbetet har gått så bra att Åland i dagsläget har högst andel barn i familjevård i förhållandet till det totala antalet vårddygn i hela Finland.

Familjevården har utvecklats genom att en socialarbetarresurs arbetar enbart med familjevård och placering i vård utom hemmet. Arbetet har också utvecklats genom att socialarbetaren erbjuder träffar också för de biologiska barnen i familjehemmen, vilket varit uppskattat. I år har KST också hållit sina första förberedande kurser för familjevårdare helt i egen regi vilket varit en kostnadsinbesparing och kvalitetshöjning. Personal har deltagit i ICDP (International Child Development Programme) -utbildning och på hösten 2024 startade den första referensgruppen inom familjevården. Utvecklingsarbetet kommer att fortsätta.

Barnskyddets köp av tjänster prognosticeras bli 328 000 euro lägre än budget till följd av färre vårddygn för institutions- och eftervård.

Gällande hemservice har KST valt att upphandla servicen. Det finns möjlighet att utvärdera huruvida det skulle kunna finnas någon möjlighet att stävja kostnader genom att tillhandahålla hemservice i egen regi. Det man även bör beakta i en sådan situation är de kostnader som uppstår i samband med själva rekryteringsprocessen, då den uppgiften bör beräknas som krävande till

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

följd av omfattande brist på utbildade närvårdare. För att vara en attraktiv arbetsgivare måste anställningsvillkoren bland vårdpersonalen därtill upplevas som attraktiva och fördelaktiga.

Samtidigt som klienterna inom närståendevården beräknas bli fler så kan KST avsluta en del tidigare beviljade stöd med motivering att kriterierna har ändrat i KST jämfört med hur de förelåg i kommunerna. Detta är alltså ett sätt att stävja kostnadsökningar utan att leda till besparingar.

Kostnaden för sjukvikarier inom organisationen har tidigare budgeterats i enlighet med utfall och fördelats schablonmässigt baserat på antalet anställda. Enheter där personalen arbetar i periodarbete har en högre budgeterad procent eftersom klientarbetet medför att sjukvikarier i regel alltid måste tas in. Inför budget 2024 drog KST ner de budgeterade kostnaderna för sjukvikarier och arbetar utifrån målsättningen att sänka sjukfrånvaron. Ett stort fokus ligger på att säkra en god grundbemanning med tillräcklig behörig personal. Det största utvecklingsprojektet pågår inom boendeenheterna, där man påbörjat implementeringen av samarbetsenheter. Syftet är att minska sårbarheten i såväl ledningsfunktioner som personalbemanning. Ökad trygghet och kompetens, bättre kontinuitet i vården samt lättare att tillgodose behovet av behörig personal. Detta tar dock tid och det är främst inom ledningsfunktionerna som man kommit igång mer aktivt.

Organisationen har även medvetet satsat på ett utökat samarbete med företagshälsovården med fokus på förebyggande insatser. Sjukfrånvaron inom organisationen har under de två första kvartalen 2024 minskat i jämförelse med året innan och vi har sett en nedåtgående trend de senaste två åren.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen antecknar informationen till kännedom och skickar prognosen till kommunerna för kännedom.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

OMDISPONERING BUDGET 2024

§ 155

En helårsprognos för 2024 återfinns i bilaga 2.

Utöver den av förbundsstämman godkända tilläggsbudgeten per 15.11.2024 finns ett behov av omfördelning av anslagen för verksamhetsområdena.

Verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj förväntas underskrida budgeterade verksamhetskostnader med 292 000 euro, varav anslaget för löner och arvoden utgör 72 000 euro och köp av tjänster utgör 159 000 euro.

Verksamhetsområdet Barnskydd förväntas underskrida budgeterade verksamhetskostnader med 362 000 euro, varav köp av tjänster utgör 328 000 euro.

Verksamhetsområdet Vuxensocialarbete förväntas underskrida budgeterade verksamhetskostnader med 273 000 euro, varav anslaget för löner och arvoden utgör 61 000 euro och köp av tjänster utgör 124 000 euro.

Verksamhetsområdet Funktionservice förväntas överskrida budgeterade kostnader med 971 000 euro. Verksamhetsområdets köp av tjänster förväntas ligga 1 862 000 euro över budget, medan löner och arvoden förväntas ligga 613 000 euro och lönebikostnader 249 000 euro under budget.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar omdisponera:

- 50 000 euro av anslaget för löner och arvoden inom verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj,
- 130 000 euro av anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj,
- 300 000 euro av anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet Barnskydd,
- 40 000 av anslaget för löner och arvoden inom verksamhetsområdet Vuxensocialarbete,
- 100 000 euro av anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet Vuxensocialarbete,
- 500 000 euro av anslaget för löner inom verksamhetsområdet Funktionservice och

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

- 220 000 euro av anslaget för lönebikostnader inom verksamhetsområdet Funktionservice, d.v.s. totalt 1 340 000 euro till anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet funktionservice.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

HYRA AV ERSÄTTNINGSFÄSTIGHET FÖR KLIENTER BOENDE PÅ BLÅBÄRSSTIGEN

§ 156

Förbundsstämman har behandlat och godkänt budget 2024 och planår 2025–2026. Som tidigare utretts och aviserats är fastigheten för boendet på Blåbärsstigen i behov av renovering. Fastigheten har visat sig ha skador som behöver åtgärdas till följd av bland annat golvkonstruktionens uppbyggnad. Arbetet med att inleda renovering av Blåbärsstigen är brådskande med tanke på fastighetens skador. I samband med att en renovering görs finns det även möjlighet att göra lokalen mera ändamålsenlig när det gäller planlösning och badrum. Under renoveringstiden behöver en bra lösning för de boende hittas. Områdeschefen för funktionservice har skickat en förfrågan till medlemskommunerna om möjlighet att hyra 5–10 boendeplatser från mitten av år 2024. Denna förfrågan gav ej resultat. Fastighetsverket hyr ut internatet vid Ålands Folkhögskola enligt bifogat avtal (bilaga 3).

Projektledaren för Blåbärsstigen (Robin Östlund) gjorde, i samband med att bygglovsansökan lämnades in, en grov tidsuppskattning fram till byggentreprenadens start. Bygglovets beviljades under november 2024 (bilaga 4). Resten av 2024 och våren 2025 åtgår, enligt projektledarens tidsuppskattning till upphandling av konsulter och planering av bygget. Själva byggentreprenaden skulle kunna starta efter semestrarna sommaren 2025.

Under hösten har väta trängt in i provhålen som gjordes i samband med utredning av fastighetens mikrobuttsöndring, vilket har skapat en obehaglig lukt i boendet. Personal har vittnat om ökade astmatiska besvär, hudbesvär och utslag hos flera klienter som de uppger härröra sig från husets mikrobuttsöndring. Flera medlemmar ur personalgruppen har uppsökt företagshälsovården för sina besvär. Anhöriga har påtalat att de önskar en flytt så snart som möjligt för klienternas hälsas skull.

För att kunna flytta Blåbärsstigen nuvarande verksamhet till internatet vid Ålands folkhögskola, krävs att vissa renoveringar görs där. Fastighetsverket beräknade i slutet av oktober att, om KST meddelade att man går in för denna lösning, skulle kunna ha fastigheten inflyttningsklar 1.2.2025. Det är sannolikt så att inflytt nu tidigast kan ske 1.3.2025.

I budget 2025 finns 96 000 euro avsatta för hyra av ersättande lokal till Blåbärsstigen (när budget 2025 gjordes var utgångspunkten att Blåbärsstigen skulle tömmas under hösten 2024).

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

Avtalsförslaget från Fastighetsverket innebär en månatlig hyra om 10 239 euro för två år, men skulle hyrestiden förlängas är månadshyran från år tre 7 000 euro exkl. indexjusteringar (hyran som anges i bilaga 3 är fel och fastighetsverket har via e-post 11.11.2024 korrigerat till den i beredningen nämnda summan).

Senast tänkbara flytt ur verksamhetshänseende, om entreprenadstart är direkt efter semestrarna vore juni 2025. Då tar man inte hänsyn till ovan nämnda hälsorisker för klienter och personal. Hänsyn tas då enbart till att flytten rent praktiskt kan genomföras och att det inte sker under semestrar, som alltid är mer oroliga och svårhanterliga perioder för klienter inom specialomsorgens boendeverksamhet.

Hyran till fastighetsverket under 2025 blir vid en flytt i juni 71 673 euro. En flytt 1.3.2025 innebär en hyreskostnad om 102 390 euro, dvs 6 390 euro över budgeterade medel.

Med tanke på den hälsorisk som föreligger för personal och klienter, bör en flytt till ersättande lokaler göras som fort som möjligt.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att teckna avtal med fastighetsverket i enlighet med ovan angivna kostnad med inflyttning per 1.3.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

LEDARGRUPPEN

§ 157

§ 101/FST 14.6.2022

Ledargruppen för specialomsorger består enligt styrelsebeslut av följande personer 2021-2023:

- Kvalitets- och metodchef, ordförande
- Områdeschef för funktionservice och sysselsättning, sekreterare och föredragande
- Chefläkare vid Ålands hälso- och sjukvård, viceordförande
- Boendekoordinator
- Sysselsättningskoordinator

Eftersom chefläkarposten är delad och rekrytering pågår så är inte chefläkaren vid ÅHS längre medicinskt sakkunnig i ledargruppen.

Det föreslås att en läkarrepresentant utses istället för chefläkaren.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Förbundsstyrelsen beslutar att en läkarrepresentant utses i ledargruppen, i överenskommelse med ÅHS, istället för chefläkaren för ovanstående period.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 16/FST 13.2.2024

Ledargruppens behöver utses för tiden 2024–2027

Kvalitets- och metodchef, ordförande
Områdeschef för funktionservice, sekreterare och föredragande
Läkarrepresentant vid Ålands hälso- och sjukvård, viceordförande
Servicechef boende och sysselsättning
Servicechef hemmaboendeservice

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

FÖRBUNDSDirektörens förslag

Förbundsstyrelsen beslutar tillsätta ovanstående personer i ledargruppen. Vidare beslutas att en läkarrepresentant utses i ledargruppen, i överenskommelse med ÅHS.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 157/FST 11.12.2024

Förbundsstyrelsen beslöt vid sitt möte 13.2.2024 16 § att utse en ledargrupp för tiden 2024–2027. Följande tjänstepersoner blev utsedda till ledargruppen: Kvalitets- och metodchef (ordförande), Områdeschef för funktionservice (sekreterare och föredragande), Läkarrepresentant vid Ålands hälso- och sjukvård (vice ordförande), Servicechef boende och sysselsättning samt Servicechef hemmaboendeservice.

Lag angående specialomsorger om utvecklingsstörda ställer krav på att en sakkunniggrupp bestående av expertis inom medicin, psykologi och socialt arbete ska finnas företrädda i sakkunniggruppen.

KST har i budget för 2025 beslutat att dela området för funktionservice och sysselsättning i två från 1.1.2025; området för funktionservice samt området för specialomsorgen. Beaktat den beslutade omstruktureringen genomför förvaltningen en övergripande kartläggning av konsekvenser av förändringen. I det arbetet har uppmärksamats ett behov av att uppdatera tjänstepersonerna i ledargruppen.

Följande tjänstepersoner bör utses till ledargruppen för åren 2025–2027.

- Områdeschef för specialomsorgen, ordförande
- Servicechef för boende och sysselsättning
- Ledande socialarbetare funktionservice, sekreterare och föredragande
- Läkarrepresentant vid Ålands hälso- och sjukvård, vice ordförande

Förvaltningens bedömning är att ovanstående konstellation är den mest lämpliga i och med den beslutade omstruktureringen. Det är ändamålsenligt att den ledande socialarbetaren deltar i gruppen, som ansvarig för ledningen av det sociala arbetet inom området funktionservice istället

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

för områdeschefen för funktionservice. Tjänsten som kvalitets- och metodchef är vakant under 2025 och bör ersättas med områdeschefen för specialomsorgen. Vidare är bedömningen att gruppens storlek kan minskas, så att servicechefen för hemmaboendeservice inte är nödvändig som medlem i ledargruppen.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar tillsätta ovanstående tjänstemän i ledargruppen. Vidare beslutas att en läkarrepresentant utses i ledargruppen, i överenskommelse med ÅHS.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

TILLSÄTTANDE AV MEDLARE ENLIGT LAGEN OM VERKSTÄLLIGHET AV BESLUT BETRÄFFANDE VÅRDNAD OCH UMGÅNGESRÄTT

§ 158

Enligt 14 § socialvårdslagen (ÅFS 2020:12) ska som kommunal service bland annat sörjas för ordnande av åtgärder i samband med medling vid verkställighet av besluten om vårdnad av barn och umgängesrätt. Enligt 9 § lag om verkställighet av beslut beträffande vårdnad om barn och umgängesrätt (FFS/1996/619, tillämplig på Åland 8.7.2022/627) ska socialvårdsmyndigheten tillsätta ett tillräckligt antal personer för att sköta de medlingsuppgifter som avses i 6–8 § samma lag. Till medlare kan utses endast personer som är inkomna i psykologiskt, psykiatriskt eller socialt arbete med barn och familjer eller i barnskyddsarbete. Tingsrätten ska utan dröjsmål underrättas om tillsättandet och återkallandet av medlingsuppdrag. KST är den myndighet på Åland som bör fatta beslut om tillsättande av medlare. Nuvarande period för tillsatta medlare utgår 31.12.2024. Medlare från 1.1.2025 till 31.12.2028 behöver utses.

Nuvarande medlare är:

Socialarbetare Cecilia Dahlström
Pol kand. med socialarbetarbehörighet Veronika Snellman
Socialarbetare/familjeterapeut Helena Wachowiak
Socialkurator Katarina Dahl-Aldeborg
Psykolog Sonja Dolke

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen besluter att för perioden 2025–2028 tillsätta följande personer till medlare enligt lagen om verkställighet av beslut beträffande vårdnad och umgängesrätt:

Socialarbetare Cecilia Dahlström
Pol kand. med socialarbetarbehörighet Veronika Snellman
Socialarbetare/familjeterapeut Helena Wachowiak
Socialkurator Katarina Dahl-Aldeborg
Psykolog Sonja Dolke

Tingsrätten meddelas beslutet samt respektives kontaktuppgifter.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

TILLSÄTTANDE AV SAKKUNNIGBITRÄDEN I MEDLING I TVISTER SOM GÄLLER VÅRDNAD OM BARN OCH UMGÅNGESRÄTT

§ 159

I enlighet med 17 b § lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt (FFS 1982/361 tillämpning i landskapet Åland enligt 8 a §) ska den kommun inom vars område tingsrätten har sitt administrativa kansli se till att tingsrätten har tillgång till ett tillräckligt antal sådana sakkunnigbiträden som avses i 5 § i lagen om medling i tvistemål och stadfästelse av förlikning i allmänna domstolar (FFS 2011/394), för medling i tvister som gäller vårdnad om barn och umgängesrätt och för sådant biträdande vid hörande av barnet som avses i 15 a § lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt. För anlitanande av sakkunnigbiträden vid medling i vårdnadstvister i domstol och vid hörande av barnet betalar staten ersättning till den kommun som ansvarar för ordnandet av sakkunnigtjänsterna (FFS 2011/394 5 §).

Enligt 14 § socialvårdslagen (ÅFS 2020:12) ska som kommunal service bland annat sörjas för ordnande av de sakkunnigtjänster som hör till medling i domstol i ett ärende som gäller vårdnad om barn och umgängesrätt. KST fungerar som socialvårdsmyndighet på Åland och bör därmed fatta beslut om tillsättande av sakkunnigbiträden. Enligt FFS 361/1983 17 c § Lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt skall ett sakkunnigbiträde ha sådan rätt att utöva psykolog- eller barnpsykiateryrket som legitimerad yrkesutbildad person som beviljats av Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården med stöd av lagen om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården (FFS 559/1994) eller sådan rätt att utöva socialarbetaryrket som legitimerad yrkesutbildad person som beviljats av Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården med stöd av lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (FFS 817/2015) eller ha annan lämplig högre högskoleexamen. Dessutom ska sakkunnigbiträdet ha genomgått en sådan kompletterande utbildning eller tilläggsutbildning som krävs för skötseln av uppgiften samt ha erfarenhet av arbete med skilsmäsofamiljer.

Psykolog Sonja Dolke och barnatillsyningsman/pol.mag. Danielle Lindholm har varit sakkunnigbiträden under 2021–2024. Båda har samtyckt till att fortsätta efter årsskiftet. Därtill har socialarbetare Cecilia Berndtsson och socialarbetare Cecilia Dahlström genomfört den kompletterande utbildningen och tillfrågats om intresse för att fungera som sakkunnigbiträde och tackat ja.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar att med stöd av 17 b § lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt att för perioden 2025–2028 tillsätta följande personer till sakkunnigbiträden:

Socialarbetare Cecilia Berndtsson

Socialarbetare Cecilia Dahlström

Psykolog Sonja Dolke

Barnatillsyningsman/pol.mag. Danielle Lindholm

Tingsrätten meddelas beslutet samt respektives kontaktuppgifter.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

KONTORSLOKALER

§ 160

§ 131/FST 12.09.2023

KST hyr kontorslokaler 1424 kvm, sociala/förrådsutrymmen 89,5kvm samt parkeringsplatser vid Nyfahlers av Mariehamns stad 1.1.2023-31.12.2025.

KST hyr även 272 kvm av Fastighets Ab Torggatan under tiden fram till 31.12.2025.

Ytterligare utrymmen kommer att behöva hyras upp då nuvarande utrymmen inte räcker till.

En grupp av tjänstemän och politiker behöver tillsättas för att ta fram ett upphandlingsunderlag. Upphandlingsunderlaget tas till styrelsen för beslut.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen tillsätter en fastighetsgrupp för att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

—

§188/FST 18.12.2023

En RFI har tagits fram.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna RFI:n.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt att kvadratmeterbehovet för kontors-, möten och samtalsrum uppges till 1600–2000 kvm och för familje- och skyddsboende till cirka 500 kvm. I övrigt godkände förbundsstyrelsen RFI:n.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

§ 12/FST 13.2.2024

Alandia försäkring
Folkhälsan
Holmbergs
Mariehamns stad
Åland post och
Ålands Ömsesidiga försäkringsbolag har svarat på RFI:n.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen tar del av svaren. En fastighetsgrupp tillsätts på styrelsens möte i mars.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 25/FST 19.3.2024

I budgeten för 2024 fick förvaltningen i uppdrag att utreda möjlighet och kostnad för att bygga kontorsutrymmen och kundmottagning istället för att som idag hyra desamma.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

En fastighetsgrupp tillsätts för att gå igenom svaren på RFI:n samt göra en kostnadsberäkning vad gäller byggande av motsvarande utrymmen i egen regi.
Det behöver dessutom begäras förlängning på nuvarande hyresavtal.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt utse styrelseordförande Nina Fellman, styrelseledamot Jana Eriksson, förbundsdirektören Katarina Dahlman och områdeschefen för vuxensocialarbete Mikaela Brandt-Lindholm till medlemmar i fastighetsgruppen. Fastighetsgruppen får i uppdrag att gå igenom svaren på RFI:n samt göra en kostnadsberäkning vad gäller byggande av motsvarande utrymmen i egen regi. Fastighetsgruppen återkopplar till förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att uppta diskussioner för att förlänga nuvarande hyresavtal.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

—
§ 46/FST 21.5.2024

Fastighetsgruppen har haft ett par möten och önskar återkoppla hur arbetet fortskrider.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar anteckna informationen till kännedom.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

—
§ 119/FST 24.9.2024

Fastighetskommittén informerar om sitt arbete.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar anteckna informationen till kännedom och ger vägkost till det fortsatta arbetet.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen antecknade informationen till kännedom och gav vägkost till fastighetskommittén.

—
§ 133/FST 25.10.2024

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar anteckna informationen till kännedom och ger vägkost till det fortsatta arbetet.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen antecknade informationen till kännedom och gav vägkost till fastighetskommittén.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

§ 160/FST 11.12.2024

KST har i november 2024 fått meddelande om att hyresavtalet för kontorslokalerna på Nygatan, som går ut per 31.12.2025, inte kommer att förlängas.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar anteckna informationen till kännedom och ger vägkost till det fortsatta arbetet.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen antecknade informationen till kännedom och gav vägkost till det fortsatta arbetet.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ STÖDPERSONER/FAMILJER

§ 161

Med stöd av 28 § socialvårdslagen (ÅFS 2020:12) kan en stödperson eller stödfamilj ordnas för ett barn som behöver särskilt stöd eller för hans familj för att trygga barnets hälsa eller utveckling. Stödperson kan även beviljas för unga vuxna och personer i behov av särskilt stöd.

Före beviljande av stödperson eller stödfamilj kartläggs familjens stödnätverk i samband med bedömning av servicebehovet. Det egna stödnätverkets möjligheter att hjälpa och stöda familjen/personen är alltid det primära stödet i förhållande till socialvårdens stödåtgärder. Bedömningen av servicebehovet görs i samarbete med barnet och familjen/personen, samt vid behov med hjälp av sektorsövergripande samarbete.

Stödperson- och stödfamiljsverksamhet är alltid målinriktat arbete med barnet/personen som evalueras kontinuerligt tillsammans. Både den stödjande och den i behov av stöd deltar frivilligt. För uppdraget betalas arvode och kostnadsersättning. Genom KST:s servicenivå för stödpersoner och -familjer fastställs riktlinjer och ersättningsnivåer. Med motivering att både arvodet och kostnadsersättningarna höjdes inför 2023 anses det inte nödvändigt att justera dem inför 2025. Arvode och kostnadsersättning för stödperson/-familj är inte indexbundna och KST kan fritt välja vilken ersättningsnivå dessa ska ligga på. Orsaken till att det är olika upplägg kring kostnadsersättning och kilometerersättning för stödpersoner respektive stödfamiljer beror på skattemässiga orsaker som KST inte kan påverka.

Följande ändringar har gjorts i servicenivån:

- Ett tillägg har gjorts om att det kan bli aktuellt med ny bedömning ifall stödpersonen/-familjens situation förändras under uppdraget.
- Ett tillägg har gjorts om KST:s uppsägningstid.
- Ett tillägg har gjorts om hur stödfamiljsuppdrag ersätts i uppstartsfasen då dessa träffar ofta är korta
- En tabell har tagits fram för hur påbörjade stöddygn ersätts procentuellt för stödfamiljer pga att det anses orimligt att man för en timme på ”dygn två” ska få 50 euro i arvode och 20 euro i kostnadsersättning. Förvaltningen vill uppmana till att barnet är den fulla tiden i stödfamiljen.
- Ett tillägg om att ifall stödtagaren är över 18 år kan avtal skrivas om max två år åt gången (tidigare nio månader), detta förslag kommer från handläggarna.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

- Istället för att stödpersoner och -familjer ska lämna in en timlista och en rapport om vad man gjort under uppdraget har dessa slagits ihop till ”sammanställd stödrapport”. Detta innebär att man behöver både uppge sina timmar och vad man gjort på träffarna (i ett och samma dokument) för att erhålla ekonomisk ersättning. Detta garanterar att KST erhåller rapporter om uppdraget, vilket är av största vikt för fortsatt planering och utvärdering.
- För familjevårdens avlastningsfamiljer som är lagstadgat om två dygn per månad har tydliggjorts att KST betalar för två dygn (dvs arvode x 2 och kostnadsersättning x 2) och inte mer än det.
- Ett stycke om avlastning för närståendevård har lagts till servicenivån (punkt 5.4).
- Reseersättningarna har förtydligats.

Samtliga ändringar är markerade i bilaga 5.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för stödpersoner och -familjer enligt bilaga 5 med ikraftträdande per 1.1.2025.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ HEMSERVICE

§ 162

KST:s servicenivå för hemservice har vidare utvecklats med förtydliganden och för att anpassas för klienter för samtliga verksamhetsområden, ändringar markerade med gult i bilaga 6. För hemservice uppbärs en avgift i enlighet med KST:s fastställda avgifter och taxor. Följande ändringar/tillägg från tidigare servicenivå:

1.1 Syftet med hemservice

KST tillhandahåller hemservice genom upphandlade köptjänster.

1.2 Målsättning med hemservice

Hemservicens stöd för åtgärder som är nödvändiga med tanke på klientens livssituation kan tillhandahållas i form av t.ex. personlig omvårdnad, vård av hemmet, matlagning och rehabilitering som stöder möjligheterna att klara sig hemma samt säkerhetstjänster.

1.3 Grunder för erhållande av hemservice

Personens behov av akut hjälp bedöms omedelbart. Klientrelationen inleds när ett eventuellt behov av service identifieras. Bedömningen av servicebehovet ska ske utan dröjsmål, senast inom 7 vardagar för personer över 75 år. Den görs i samarbete med klienten och, vid behov, med närstående och andra aktörer, i den omfattning som klientens situation kräver.

Bedömningen utgår från klientens önskemål och syn på sina egna resurser, med fokus på att stärka dem. Klienten informeras om olika alternativ för att kunna göra självständiga val. Att klienten förstår sina valmöjligheter är viktigt för att säkerställa självbestämmanderätten.

Under bedömningen kartläggs bland annat hur klienten klarar sig hemma, boendeförhållanden, behovet av hjälpmedel, anhörigas stöd och deras möjligheter att delta i vården/omsorgen samt behovet av ekonomiskt stöd samt handledning och hjälp med ansökningar om dessa.

En klientplan utarbetas tillsammans med klienten och ska bland annat innehålla en bedömning av stödbehov, serviceåtgärder, startdatum och varaktighet, samt hur ofta klienten och den ansvariga kontaktpersonen ska träffas. Klientens styrkor och resurser samt målsättningar med servicen bedöms och fastställs tillsammans med socialvården. Planen justeras vid behov.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

11.12.2024

12/2024

En socialhandledare eller socialarbetare fattar beslut om service ska beviljas. Klienten har rätt att få ett skriftligt beslut. Vid missnöje kan ett rättelseyrkande lämnas enligt beslutets anvisningar.

Servicebeslutet ligger till grund för klientavgiften och specificerar servicens innehåll, genomförande och antal timmar. Servicebeslutet och avgiftsbeslutet uppdateras vid förändringar i klientens behov.

2.2.1 Avgift för fortlöpande och regelbunden hemservice

Om servicebehovet grundar sig på att barnets uppväxtförhållanden äventyras eller inte tryggar barnets hälsa och utveckling eller om barnet genom sitt beteende äventyrar sin hälsa eller utveckling bör man alltid noggrant säkerställa att klientavgiften inte utgör ett praktiskt hinder för att utnyttja servicen. Enligt klientavgiftslagen ska en avgift som fastställs för socialvårdsservice enligt en betalningsförmåga, efterskänkas eller nedsättas till den del ett avgiftsuttag äventyrar förutsättningarna för försörjningsplikt.

Klienten behöver själv ansöka om efterskänkning eller nedsättning av avgift, blankett finns på KST:s hemsida.

Att hemservice kan beviljas som avlastning inom närståendevården har strukits.

3. Situationer då hemservice inte beviljas

- Förtydligats med att storstädning och fönstertvätt ej beviljas
- Vård och rastning av husdjur.
- Gårds- och trädgårdsskötsel inklusive snöröjning.
- Skjuts av klienten i hemservicens eller klientens egen bil

Vid behov av ovanstående tjänster hänvisas till anlitanande av momsfri privat socialservice.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för hemservice enligt bilaga 6 med ikraftträdande per 1.1.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ UTKOMSTSTÖD

§ 163

Den åländska utkomststödslagstiftningen har förändrats genom landskapslag (2024:62) om ändring av landskapslagen om tillämpning på Åland av lagen om utkomststöd. Ändringarna trädde i kraft den 1 oktober 2024. På Åland tillämpas lagen om utkomststöd (FFS 1412/1997) med de avvikelser som anges i landskapslagen (1998:66) om tillämpning på Åland av lagen om utkomststöd. Ändringar av lagen om utkomststöd blir gällande på Åland från deras ikraftträdande i riket, om inte annat följer av landskapslagen.

Enligt 1 § i lagen om utkomststöd är utkomststöd ett ekonomiskt stöd inom socialvården som beviljas i sista hand. Syftet är att trygga personers och familjers försörjning samt att främja deras möjligheter att klara sig självständigt. Beviljandet av grundläggande utkomststöd regleras av lagens bestämmelser, medan kommunerna har rätt att fastställa egna riktlinjer och nivåer för kompletterande och förebyggande utkomststöd. Vid prövning av kompletterande och förebyggande utkomststöd måste dock klientens individuella behov beaktas. Stöd kan inte nekas enbart med hänvisning till kommunens generella riktlinjer eller instruktioner.

Servicenivån för utkomststödet reviderades senast i december 2023 och trädde i kraft den 1 januari 2024. Då särskildes delar av servicenivån som praktiska anvisningar, vilka områdeschefen enligt delegeringsordningen har rätt att fastställa. Detta syftade till att möjliggöra snabbare och smidigare ändringar vid behov. Fortsatt arbete behövs för att ytterligare separera sådana praktiska anvisningar från servicenivån.

De huvudsakliga förändringarna som föreslås i den reviderade servicenivån omfattar:

- *Kompletterande utkomststöd för studerande*
Anpassning till avgiftsfriheten för samtliga gymnasieutbildningar vid Ålands lyceum och Ålands yrkesgymnasium, inklusive yrkesträningsprogrammet.
- *Handläggning av utkomststöd vid långvarigt serviceboende*
Förtydligande och uppdatering av rutiner och texter för långvarigt serviceboende med heldygnsvård samt institutionsvård.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

- *Avskaffande av möjlighet till att lämna besparingar om högst 500 euro obeaktade*
Stycket om besparingar föreslås strykas, då det strider mot lagens princip om att grundläggande utkomststöd är en förmån som beviljas i sista hand. Beaktande av inkomster och tillgångar bör följa bestämmelserna i 11–12 §§ i lagen om utkomststöd.
- *Boendeutgifter*
Justeringar av texten om boendeutgifter, till exempel slopas bastuavgiften då bestämmelsen om detta ej är tillämplig på Åland. Beaktande av boendeutgifter hänvisar till landskapsregeringens anvisning gällande 7 a § i lagen om utkomststöd (bilaga 7). Från och med 1 januari 2025 omfattar inte längre 9 § i lagen om allmänt bostadsbidrag kostnader för ägarbostäder.
- *Tandprotetisk behandling*
Tillägg i texten gällande tandvårdsrelaterade kostnader.
- *Barnvagn*
Tillägg för att täcka utgifter för anskaffning av barnvagn.
- *Försäkring för barn*
Beaktande av barnets försäkringar begränsas till olycksfallsförsäkring.

Servicenivån har upprättats utgående från gällande lagstiftning samt rekommendationerna i social- och hälsovårdsministeriets handbok för tillämpning av lagen om utkomststöd 2013:5.

Förändringarna i servicenivån förväntas påverka ett begränsat antal klienter och medföra marginella kostnadsförändringar, både vad gäller ökningar och minskningar.

Förslag till servicenivå för utkomststöd enligt bilaga 8.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för utkomststöd enligt bilaga 8 med ikraftträdande per 1.1.2025.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ PERSONLIG ASSISTANS

§ 164

Rätten till personlig assistans styrs av lag om service och stöd på grund av handikapp FFS 380/1987 som gjorts tillämplig på Åland genom landskapslag (2010:50) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om service och stöd på grund av handikapp samt förordning om service och stöd på grund av handikapp.

Servicenivån för handikappservice togs upp för behandling 7.12.2020 och trädde ikraft 1.1.2021. Vid revideringen föreslås nu förändringar i upplägget. Servicenivån görs om så att den personliga assistansen lyfts ut som en egen servicenivå. Syftet är att skapa tydlighet gällande servicenivåer som gäller handikappservice och särskilja den service som ges genom den personliga assistansen på samma sätt som färdtjänsten behandlas som en egen servicenivå.

Utöver omstruktureringen i dokumenten har gällande servicenivån för personlig assistans endast mindre förtydliganden gjorts, såsom till exempel att möjlighet att ansöka om personlig assistans via e-tjänsten har lagts till.

Förslag till servicenivå för personlig assistans enligt bilaga 9.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna servicenivån för personlig assistans enligt bilaga 9 med ikraftträdande per 1.1.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ NÄRSTÅENDEVÅRD

§ 165

Närståendevården beviljas utgående från lag om närståendevård.

Den huvudsakliga ambitionen vid uppdateringen av servicenivån har varit att förtydliga kriterierna för de olika vårdklasserna inom ramen för närståendevården för att nå berörda målgrupper på ett bättre sätt. Förändringarna i text är markerade i bilaga 10.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för närståendevård enligt bilaga 10 med ikraftträdande per 1.1.2025.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ FÄRDTJÄNST

§ 166

Rätten till färdtjänst på grund av handikapp styrs av lag om service och stöd på grund av handikapp FFS 380/1987 som gjorts tillämplig på Åland genom landskapslag (2010:50) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om service och stöd på grund av handikapp samt förordning om service och stöd på grund av handikapp 759/1987.

Förslaget till servicenivå för färdtjänst har tidigare varit en anvisning antagen av områdeschefen enligt KST:s delegeringsordning. Anvisningen är senast reviderad i januari 2022. Beaktat att KST avser upphandla färdtjänsten under 2025 bedöms att det vore en fördel att fastställa en servicenivå för färdtjänsten i förbundsstyrelsen.

Förändringar i förslaget till servicenivå jämfört med anvisningen är av mindre karaktär. Det handlar om förtydliganden gällande rätt till uppehåll under enkelresor, vissa förtydliganden om hantering vid förändrade behov av färdtjänst samt korrigerings av fotnoter.

Förslag till servicenivå för färdtjänst enligt bilaga 11.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna servicenivån för färdtjänst enligt bilaga 11 med ikraftträdande per 1.1.2025.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ SERVICE SOM STÖDER RÖRLIGHETEN

§ 167

Rätt till service som stöder rörligheten beviljas enligt landskapslag om socialvård 2020:12 23 §.

Servicenivån reviderades senast av förbundsstyrelsen 13.02.2024 10 §. Förändringar i förslaget till servicenivå är av mindre karaktär. Det handlar om förtydliganden gällande rätt till uppehåll under enkelresor samt vissa förtydliganden om hantering vid förändrade behov av stöd för rörligheten.

Förslag till servicenivå för service som stöder rörligheten enligt bilaga 12.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för service som stöder rörligheten enligt bilaga 12 med ikraftträdande per 1.1.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ BOENDESTÖD

§ 168

Boendestödet styrs av landskapslag om socialvård 2020:12.

Förslaget till servicenivå för boendestödet har tidigare varit en anvisning antagen av områdeschefen enligt KST:s delegeringsordning. Anvisningen antogs i juni 2021 men föreslås nu efter en revidering göras om till en servicenivå.

Utkastet till servicenivå har tagits fram tillsammans med personalen inom boendestödet samt socialarbetare.

De huvudsakliga förändringarna som föreslås är att man förtydligar att boendestödet förverkligas inom ramen för boendeservice som nämns som en serviceform i landskapslagen om socialvård 2020: 12 14 §. Gentemot anvisningarna har man även sett över rutinerna för beviljande, verkställande och uppföljning av boendestöd.

Boendestödet är avgiftsfritt för klienten.

Förslag till servicenivå för boendestödet enligt bilaga 13.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna servicenivån för boendestöd enligt bilaga 13 med ikraftträdande per 1.1.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅ HANDIKAPPSERVICE SUBJEKTIVA OCH ANSLAGSBUNDNA TJÄNSTER

§ 169

Rätten till service och stöd på grund av handikapp styrs av lag om service och stöd på grund av handikapp FFS 380/1987 som gjorts tillämplig på Åland genom landskapslag (2010:50) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om service och stöd på grund av handikapp samt förordning om service och stöd på grund av handikapp 759/1987.

Servicenivån togs upp för behandling 7.12.2020 och trädde ikraft 1.1.2021. Vid revideringen föreslås nu förändringar i upplägg. Servicenivån görs om så att den personliga assistansen lyfts ut som en egen servicenivå. Servicenivån för anslagsbundna tjänster och stödåtgärder antagen av förbundsstyrelsen 15.03.2022 och giltig från 22.3.2022 lyfts istället in som en del i servicenivån för handikappservice. Syftet är att skapa tydlighet gällande servicenivåer inom handikappservice samt att särskilja den service som ges genom den personliga assistansen, på samma sätt som färdtjänsten har en egen servicenivå.

Förvaltningen har bytt ut ordet handikappad till funktionsnedsatt i enlighet med rådande rekommendationer. Därtill har mindre förtydliganden gjorts. Dock bör noteras att gällande bilansskaffning i anslagsbundna tjänster har man valt att lämna öppet för att ersättningar högre än 6000 euro i vissa fall kan förekomma.

Förslag till servicenivå för handikappservice – subjektiva och anslagsbundna tjänster och stödåtgärder enligt bilaga 14.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för handikappservice subjektiva och anslagsbundna tjänster enligt bilaga 14 med ikraftträdande per 1.1.2025.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

SERVICENIVÅER FAMILJEVÅRD OCH BARNSKYDDETS EFTERVÅRD

§ 170

Inför 2025 kommer inte servicenivå för familjevård att uppdateras annat än indexjusteras (bilaga 15). Barnskyddet har som målsättning i budget 2025 att påbörja arbetet med att ta fram styrdokument med rutiner och riktlinjer för familjevården. Detta kommer att påverka servicenivåns utformning varvid det inte är aktuellt att uppdatera den nu.

Servicenivån för barnskyddets eftervård uppdateras inför 2026 (bilaga 16).

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE PERSONLIG ASSISTANS/HEMSERVICE

§ 171

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE NÄRSTÅENDEVÅRD

§ 172

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE BARNSKYDDETS KLIENTAVGIFT

§ 173

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------------------|------------|---------|
| Förbundsstyrelsen | 11.12.2024 | 12/2024 |

FULLMAKT FÖR UNDERTECKNANDE AV LÅNEAVTAL

§ 174

De lån hos Ålandsbanken som övertogs vid överlåtelsen av Fixtjänsts verksamhet, vilka uppgår till 229 728,06 euro per 30.11.2024, förfaller i sin helhet per 31.12.2024. En anbudsförfrågan gällande refinansiering av lånet har riktats till Ålandsbanken, Andelsbanken och Nordea. Nordea lämnade det förmånligaste anbudet och därmed ska lånet på Ålandsbanken betalas bort och ett lån om 230 000 euro lyfts hos Nordea senast 31.12.2024.

Normalt är det förbundsdirektören som undertecknar låneavtal. Avtalet med Nordea behöver undertecknas innan årsskiftet under förbundsdirektörens frånvaro.

FÖREDRAGANDENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar ge ekonomichefen fullmakt att underteckna låneavtal och övriga till lånet förknippade avtal med Nordea enligt ovanstående.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

| Protokolljusterarnas signatur | Protokoll framlagt till påseende | Utdragets riktighet bestyrks |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | | |